

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 липня 2025 р. № 916

ЗМІНИ

щодо окремих питань ведення військового обліку та призову громадян
під час мобілізації, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України

1. Останній абзац пункту 13 Положення про територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 лютого 2022 р. № 154 (Офіційний вісник України, 2022 р., № 43, ст. 2325), після слів “не проходили військової служби” доповнити словами “чи базової загальновійськової підготовки”.

2. У Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 5, ст. 409; 2024 р., № 49, ст. 2980, № 58, ст. 3425, № 99, ст. 6318):

1) у пункті 21:

абзац четвертий після слів “а також їх виключення” доповнити словом “(зняття)”;

в абзаці п’ятому слова “на облік внутрішньо переміщених осіб та” виключити;

2) абзац другий пункту 23 викласти в такій редакції:

“Громадяни, які підлягають взяттю на військовий облік та не можуть здійснити електронну ідентифікацію в електронному кабінеті призовника, військовозобов’язаного, резервіста, зобов’язані особисто прибути до відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки для взяття на військовий облік.”;

3) підпункт 13 пункту 24 виключити;

4) абзац дванадцятий пункту 34 виключити;

5) пункт 37 викласти в такій редакції:

“37. Списки формуються у справу та зберігаються разом із копіями військово-облікових документів призовників, військовозобов’язаних та резервістів.”;

6) пункт 38 після слів “які були виключені” доповнити словом “(зняті)”;

7) пункт 50 викласти в такій редакції:

“50. Заклади професійної (професійно-технічної), фахової передвищої або вищої освіти, які здійснюють підготовку жінок за медичною або фармацевтичною спеціальністю, у семиденний строк після здобуття відповідної освіти подають (надсилають засобами поштового зв'язку рекомендованим поштовим відправленням з описом вкладення та повідомленням про вручення або на офіційну адресу електронної пошти, яка розміщена на офіційному веб-сайті) список таких жінок за формою згідно з додатком 14 до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання таких жінок.

Інформація, що міститься у зазначеному списку, є підставою для внесення районними (міськими) територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів відомостей про таких жінок як військовозобов'язаних із визначенням номера військово-облікової спеціальності (без визначення ступеня їх придатності до військової служби).

Жінки, які здобули освіту за медичною або фармацевтичною спеціальністю, зобов'язані протягом 60 діб після здобуття відповідної освіти прибути до районного (міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки за задекларованим/зареєстрованим місцем їх проживання для визначення ступеня їх придатності до військової служби.”;

8) пункт 79 після абзацу вісімнадцятого доповнити новим абзацом такого змісту:

“організують внесення інформації до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів у тридцятиденний строк після досягнення призовниками 25-річного віку без їх виклику до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки про зняття їх з військового обліку призовників та взяття на облік військовозобов'язаних з одночасним присвоєнням військового звання “солдат (матрос) запасу” та зазначенням другої категорії запасу;”.

У зв'язку з цим абзаци дев'ятнадцятий — двадцять шостий вважати відповідно абзацами двадцятим — двадцять сьомим;

9) у додатках до Порядку:

у додатку 2 підпункт 10¹ виключити;

додаток 5 викласти в такій редакції:

“Додаток 5
до Порядку
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 30 липня 2025 р. № 916)

СПИСКИ
персонального військового обліку
призовників, військовозобов’язаних та резервістів

Порядковий номер	Категорія військового обов’язку	Військове звання	Прізвище, власне ім’я та по батькові (за наявності)	Число, місяць, рік народження	Реєстраційний номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов’язаних та резервістів	Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)	Військово - облікова спеціальність	Реквізити військово-облікового документа (серія (за наявності), номер, ким та коли видано, час та дата формування)	Реквізити паспорта громадянина України (серія (за наявності), номер, ким та коли видано)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Адреса задекларованого/ зареєстрованого або фактичного місця проживання	Найменування територіального центру комплектування та соціальної підтримки, органу СБУ, відповідного підрозділу розвідувального органу, в якому перебуває на військовому обліку	Відомості про наявність відстрочки від призову на військову службу (направлення для проходження базової військової служби)	Відомості про перебування на спеціальному військовому обліку	Відомості про проходження військової служби	Відомості про наявність мобілізаційного розпорядження (дата видачі)	Посада, реквізити акта про призначення на посаду/ звільнення з посади	Реквізити повідомлення про призначення на посаду/ звільнення з посади
11	12	13	14	15	16	17	18

ПЕРЕЛІК
інформації, яка зазначається в облікових
записах списків персонального військового обліку
призовників, військовозобов’язаних та резервістів

Графа 1 — номер облікового запису

Графа 2 — категорія військового обов’язку (призовник, військовозобов’язаний, резервіст)

Графа 3 — військове звання згідно із записом у військово-обліковому документі (для призовників не заповнюється)

Графа 4 — прізвище, власне ім’я та по батькові (за наявності) призовника, військовозобов’язаного, резервіста

Графа 5 — дата народження призовника, військовозобов’язаного, резервіста

Графа 6 — окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів

Графа 7 — реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті громадянина України)

Графа 8 — тризначне (шестизначне для офіцерського складу) цифрове позначення військово-облікової спеціальності (для призовників не заповнюється)

Графа 9 — серія (за наявності) та номер військово-облікового документа (зокрема військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного), ким та коли видано (час та дата формування для військово-облікового документа, який сформовано засобами Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів)

Графа 10 — серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України, ким та коли видано

Графа 11 — адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання, зазначеного у відповідному документі призовника, військовозобов'язаного, резервіста, або його фактичне місце проживання

Графа 12 — найменування територіального центру комплектування та соціальної підтримки (органу СБУ, відповідного підрозділу розвідувального органу), в якому призовник, військовозобов'язаний, резервіст перебуває на військовому обліку

Графа 13 — строк, на який надано відстрочку військовозобов'язаним та резервістам від призову на військову службу під час мобілізації на особливий період, призовникам від направлення для проходження базової військової служби (за наявності), та підстави для її надання (пункт, частина, стаття відповідного закону)

Графа 14 — строк, на який надано відстрочку від призову на військову службу під час мобілізації військовозобов'язаним, які заброньовані (для резервістів та призовників не заповнюється)

Графа 15 — у разі проходження військової служби — “так”, в іншому випадку — “ні” (для призовників не заповнюється)

Графа 16 — інформація про наявність мобілізаційного розпорядження “так або ні”, дата його видачі та номер команди (військової частини для резервістів) (для призовників не заповнюється)

Графа 17 — найменування посади, дата та номер наказу (розпорядчого документа) про призначення на посаду/звільнення з посади (останнього переведення, переміщення)

Графа 18 — дата та номер повідомлення, надісланого до територіального центру комплектування та соціальної підтримки (органу СБУ, відповідного підрозділу розвідувального органу), про призначення на посаду/звільнення з посади. У разі досягнення граничного віку перебування у запасі для військовозобов'язаних та резервістів робиться запис “Виключено з військового обліку за віком”

- Примітки: 1. Графи заповнюються згідно з паспортом громадянина України та військово-обліковим документом, який призовник, військовозобов'язаний, резервіст надав під час працевлаштування на роботу (службу), вступу на навчання. У разі відсутності у військово-обліковому документі інформації, зазначеної у графах 3, 8, 13—16 цього додатка, про це вказується у повідомленні про призначення на посаду/звільнення з посади, що надсилається до територіального центру комплектування та соціальної підтримки (органу СБУ, відповідного підрозділу розвідувального органу).
2. У разі виключення призовника, військовозобов'язаного, резервіста з персонального військового обліку робиться відмітка “Виключено з персонального військового обліку”.
3. У разі звільнення з роботи, завершення або відрахування з навчання військовозобов'язаного, резервіста робиться відмітка “Звільнено з роботи, завершено навчання (відраховано)”.”;

додаток 6 виключити;

додаток 14 викласти в такій редакції:

“Додаток 14
до Порядку
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 30 липня 2025 р. № 916)

(найменування районного (міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки)

СПИСОК жінок, які здобули освіту у

(найменування закладу професійної (професійно-технічної), фахової передвищої або вищої освіти)

за медичною або фармацевтичною спеціальністю

Порядковий номер	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)	Дата народження	Серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України/реєстраційний номер облікової карти платника податків (за наявності)	Адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання	Тип документа про освіту, серія та номер	Ким видано документ про освіту, дата видачі	Код та назва спеціальності/професії	Примітка
------------------	---	-----------------	---	---	--	---	-------------------------------------	----------

(найменування посади керівника закладу освіти)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

_____ 20 __ р.
МП (за наявності)”.

3. У Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 р. № 560 (Офіційний вісник України, 2024 р., № 49, ст. 2979, № 66, ст. 3979, № 79, ст. 4629; 2025 р., № 12, ст. 938):

1) в абзаці другому пункту 30² слово “централізовано” виключити;

2) в абзаці п'ятому пункту 34 слова “Централізований друк” замінити словом “Друк”;

3) пункт 88 викласти в такій редакції:

“88. На основі результатів проведення медичного огляду та професійно-психологічного відбору (у разі потреби) резервістам та військовозобов'язаним, які підлягають призову на військову службу під час мобілізації, на особливий період повістка щодо призову на військову службу під час мобілізації та відправлення до місця проходження військової служби вручається під особистий підпис або надсилається районним (міським) територіальним центром комплектування та соціальної підтримки засобами поштового зв'язку рекомендованим поштовим відправленням з описом вкладення та повідомленням про вручення з повідомленням про вручення на адресу їх місця проживання.”;

4) пункти 97 і 98 викласти в такій редакції:

“97. На особовий склад військової (зведеної військової) команди відповідним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки оформляється поіменний список (додаток 14) за допомогою Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів, який після накладення кваліфікованого електронного підпису керівника територіального центру комплектування та соціальної підтримки надсилається засобами системи електронного документообігу на адресу військової частини (територіального центру комплектування та соціальної підтримки), до якої відправляється військова (зведена військова) команда.

Роздрукований примірник поіменного списку, який містить придатний для зчитування QR-код з відповідною інформацією, військово-облікові документи, обліково-послужні картки, особові справи, довідки з висновком військово-лікарської комісії про придатність до військової служби за станом здоров'я на кожного резервіста та військовозобов'язаного отримує старший військової команди, який приймає особовий склад військової (зведеної військової) команди у своє підпорядкування.

98. Старший військової команди несе відповідальність за особовий склад військової (зведеної військової) команди з моменту прийняття його у своє підпорядкування, під час слідування до військової частини або об'єднаного (обласного) збірному пункту та до моменту завершення

прийому особового складу військової (зведеної військової) команди військовою частиною або обласним (Київським та Севастопольським міським) територіальним центром комплектування та соціальної підтримки.

Після завершення прийому особового складу військової (зведеної військової) команди відповідно до поіменного списку старший військової команди передає до військової частини або обласного (Київського та Севастопольського міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки комплект документів на кожного прийнятого резервіста та військовозобов'язаного.

Посадова особа, яка визначена командиром військової частини або керівником обласного (Київського та Севастопольського міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки, робить у роздрукованому примірнику поіменного списку відмітку про прийняття (відмову у прийнятті) особового складу військової (зведеної військової) команди, яку засвідчує особистим підписом і скріплює гербовою печаткою військової частини (територіального центру комплектування та соціальної підтримки), після чого цей примірник повертається старшому військової команди.

Командир військової частини, начальник об'єднаного (обласного) збірному пункту несе відповідальність за прийнятий особовий склад військової (зведеної військової) команди після повернення старшому військової команди примірника поіменного списку з відмітками про прийняття особового складу.”;

5) доповнити Порядок пунктом 98¹ такого змісту:

“98¹. Командир військової частини не пізніше ніж на наступний день після прийняття військової (зведеної військової) команди надсилає засобами системи електронного документообігу на адресу територіального центру комплектування та соціальної підтримки, з якого прибула військова (зведена військова) команда, витяг з наказу про зарахування особового складу військової (зведеної військової) команди до списків військової частини та поіменний список з відмітками про прийняття (відмову у прийнятті) особового складу з накладанням свого кваліфікованого електронного підпису.

Інформація про зарахування резервіста або військовозобов'язаного до списків військової частини вноситься протягом доби районним (міським) територіальним центром комплектування та соціальної підтримки до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів.”;

6) пункт 99 викласти в такій редакції:

“99. У разі індивідуального відправлення резервіста або військовозобов'язаного до військової частини або об'єднаного (обласного) збірному пункту примірник поіменного списку відповідним територіальним

центром комплектування та соціальної підтримки надсилається засобами системи електронного документообігу на адресу військової частини (територіального центру комплектування та соціальної підтримки), до якої відправляється резервіст або військовозобов'язаний.

Роздрукований примірник поіменного списку, який містить придатний для зчитування QR-код з відповідною інформацією, військово-обліковий документ, обліково-послужна картка, особова справа, довідка з висновком військово-лікарської комісії про придатність до військової служби за станом здоров'я видається резервісту або військовозобов'язаному.

Поіменний список з відміткою про прийняття (відмову у прийнятті) резервіста або військовозобов'язаного після накладення кваліфікованого електронного підпису командира військової частини (керівника обласного (Київського або Севастопольського міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки) надсилається не пізніше ніж на наступний день засобами системи електронного документообігу на адресу відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки. Командир військової частини разом з примірником поіменного списку надсилає витяг із наказу про зарахування резервіста або військовозобов'язаного до списків військової частини.

Роздрукований примірник поіменного списку з відміткою про відмову у прийнятті військовою частиною резервіста або військовозобов'язаного засвідчується особистим підписом посадової особи, яка визначена командиром військової частини, скріплюється гербовою печаткою військової частини та повертається резервісту або військовозобов'язаному. Командир військової частини надсилає поіменний список із зазначенням причини відмови з накладеним своїм кваліфікованим електронним підписом засобами системи електронного документообігу на адресу відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

Керівник територіального центру комплектування та соціальної підтримки, який здійснює індивідуальне відправлення резервіста або військовозобов'язаного до військової частини або об'єднаного (обласного) збірної пункту, несе відповідальність за таке відправлення.”.
